Державну реєстрацію змін до установчих документів юридичної особи
ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 06.03.2015
Номер запису 1474105001300090
Державний реєстратор

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник Міністра освіти і науки України
_____ П.Б. Полянський

Наказ від 29.08.2014 року № 966

С Т А Т У Т

ІЗЮМСЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО ЛІЦЕЮ

(нова редакція)

Ідентифікаційний код: 02547837

Прийнято на загальних
зборах колективу
Протокол № 1
від 19 жовтня 2013 року

м. Ізюм – 2014

1. Загальні положення

1.1. ІЗЮМСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ (далі - ліцей) є підпорядкованим Міністерству освіти і науки України державним професійно-технічним навчальним закладом другого атестаційного рівня, що забезпечує реалізацію права громадян на здобуття професійно-технічної та повної загальної середньої освіти. Ліцей здійснює підготовку кваліфікованих робітників, як правило, з числа випускників загальноосвітніх навчальних закладів на основі базової чи повної загальної середньої освіти, а також професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації працюючих робітників і незайнятого населення.

Ліцей може здійснювати допрофесійну підготовку учнів загальноосвітніх навчальних закладів, проваджувати діяльність щодо розвитку здібностей молоді та поглиблення знань з окремих навчальних предметів професійного спрямування.

Скорочене найменування українською мовою: Ізюмський ПЛ.

1.2. Головним завданням ліцею є забезпечення права громадян України на професійне навчання відповідно до їх покликань, інтересів і здібностей та стану здоров'я із метою задоволення потреб економіки країни у кваліфікованих та конкурентоспроможних на ринку праці робітниках.

1.3. До основних повноважень і напрямів діяльності ліцею належать:

а) організація навчально-виховного процесу, обрання форм та методів навчання;

б) навчально-виробнича, навчально-виховна, навчально-методична, фінансово-господарська та виробничо-комерційна діяльність;

в) розробка робочих навчальних планів із професій і робочих навчальних програм із навчальних предметів на основі Державних стандартів професійно-технічної освіти, із визначенням регіонального компоненту змісту професійно-технічної освіти, що узгоджуються в установленому порядку;

г) розробка правил прийому учнів, слухачів до ліцею на основі типових правил прийому;

ґ) формування разом із Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації планів прийому учнів, слухачів з урахуванням державного замовлення, потреб ринку праці, потреб громадян у професійно-технічній освіті й замовлень підприємств, установ, організацій;

д) організація харчування, матеріальне забезпечення та побутове обслуговування учнів, слухачів;

е) атестація педагогічних працівників;

є) організація стажування педагогічних працівників на підприємствах, в установах, організаціях;

ж) здійснення професійно-технічного навчання незайнятого населення;

з) організація виробничого навчання учнів, слухачів на виробництві та у сфері послуг;

и) забезпечення заходів з охорони праці учнів, слухачів, працівників;

і) матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу;

ї) визначення структури і штатного розпису з урахуванням установленого фонду заробітної плати;

й) забезпечення належної якості професійного навчання та виховання учнів, слухачів;

к) видача документів про освіту встановлених зразків.

1.4. Відповідно до вимог пункту 157.15 статті 157 Податкового кодексу України до основної діяльності також включається продаж виготовлених ліцеєм товарів, виконання робіт, надання послуг, що є тісно пов'язаними з його основною діяльністю, якщо ціна таких товарів, виконаних робіт, наданих послуг є нижчою від звичайної або якщо така ціна регулюється державою.

До основних напрямів діяльності ліцею може також належати надання платних послуг, що визначені постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами) та пов'язані з основною статутною діяльністю ліцею.

1.5. Ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.1998 № 1240 (зі змінами), Положенням про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.1999 №956 (зі змінами), Порядком надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 07.06.1999 №992 (зі змінами), Положенням про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419 (зі змінами) та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15.06.2006р. за №711/12585, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, яке є його засновником, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.

1.6. Статут ліцею розроблено відповідно до вимог законодавчих і нормативно-правових актів, зазначених у підпункті 1.5 розділу 1 Статуту і вимог Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Земельного кодексу України, Податкового кодексу України, Бюджетного кодексу України, Кодексу законів про працю України, інших нормативно-правових актів та прийнятий на загальних зборах колективу ліцею.

Міністерство освіти і науки України здійснює контроль за дотриманням вимог Статуту та приймає відповідні рішення в разі їх порушень.

Трудовий розпорядок у ліцеї визначається правилами внутрішнього

розпорядку, розробленими відповідно до законодавства України.

1.7. Згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 13.06.2003 №380 «Про вдосконалення мережі професійно-технічних навчальних закладів Харківської області» шляхом реорганізації професійно-технічного училища м. Ізюм створено ІЗЮМСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ.

ІЗЮМСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ є правонаступником професійно-технічного училища № 24 м. Ізюм.

1.8. Юридична адреса професійного ліцею: 64300, Харківська область, м. Ізюм, вул. Лізи Чайкіної, 24.

2. Цивільна правоздатність

2.1. Цивільні права та обов'язки (цивільна правоздатність) ліцею виникають з моменту його створення (державної реєстрації) і припиняються з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про припинення закладу.

2.2. Ліцей є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, штамп, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням. Професійний ліцей має право укладати цивільно-правові угоди.

2.3. Ліцей несе відповідальність перед особою, державою, суспільством за виконання функцій і завдань, що покладені на нього, життя і здоров'я учнів, слухачів працівників навчального закладу під час навчально-виробничого та навчально-виховного процесу, за порушення їх прав та інше, що передбачено законодавством України.

2.4. Ліцей може мати навчально-виробничі, навчально-комерційні, соціально-культурні, спортивно-оздоровчі та інші підрозділи, що діють на підставі положень, які розробляються ліцеєм та затверджуються керівництвом ліцею за погодженням із колективом та регіональним органом управління освітою; утворювати в установленому порядку разом з іншими навчальними закладами, підприємствами, установами, організаціями навчально-виробничі комплекси, входити до складу асоціацій та інших об'єднань юридичних осіб.

Створення відокремленого підрозділу ліцею (філії, іншого підрозділу) провадиться в порядку, установленому Положенням про порядок створення, реорганізації і ліквідації навчально-виховних закладів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 № 228 (зі змінами). Рішення про відкриття відокремленого підрозділу ліцею приймається Міністерством освіти і науки України за поданням місцевих органів виконавчої влади.

2.5. Ліцей проваджує діяльність, пов'язану з підготовкою кваліфікованих робітників та наданням інших освітніх послуг, після отримання ліцензії, а його відокремлені структурні підрозділи (філія, інший підрозділ) після проведення ліцензування із внесенням їх до ліцензії ліцею. Ліцензія видається в порядку, що встановлюється Кабінетом Міністрів України.

2.6. З метою сприяння розвитку навчально-матеріальної та соціально-побутової бази, забезпечення професійно-практичної підготовки, вирішення соціальних та інших питань працівників, учнів, слухачів ліцей може укладати угоди із підприємствами, установами, організаціями та іншими суб'єктами господарювання.

3. Навчально-виробничий процес

3.1. Навчально-виробничий процес у ліцеї – це система організаційно-педагогічних, методичних і технічних заходів, спрямованих на реалізацію змісту й завдань ступеневої професійно-технічної освіти відповідно до державних стандартів та встановлених вимог.

Навчально-виробничий процес у ліцеї ґрунтується на принципах гуманістичної особистісно-орієнтованої педагогіки, демократизму, незалежності від політичних партій, громадських, релігійних організацій, на спільній діяльності педагогічних працівників, учнів, слухачів, батьків, колективів підприємств, установ та організацій і може включати природничо-математичну, гуманітарну, фізичну, загальнопрофесійну, професійно-теоретичну, професійно-практичну підготовку, а також виховну роботу з учнями, слухачами.

3.2. Навчально-виробничий процес у професійному ліцеї здійснюється відповідно до Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419 (зі змінами) та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.06.2006р. за №711/12585, Порядку надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.06.1999 № 992 (зі змінами) та вимог інших нормативно-правових актів, зазначених у пункті 1.5 розділу 1 Статуту.

3.3 Первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації осіб за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» здійснюються за професіями, визначеними професійним ліцеєм, згідно з Державним переліком професій з підготовки кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11.09.2007 №1117, Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» та відповідно до отриманих ліцензій для провадження діяльності з надання освітніх послуг.

3.4. Зміст навчально-виробничого процесу та термін навчання в ліцеї визначаються робочими навчальними планами і програмами, які розроблені ліцеєм спільно з підприємствами-замовниками відповідно до вимог Державного стандарту професійно-технічної освіти.

3.5. Здобуття професійно-технічної освіти в професійному ліцеї здійснюється за денною, вечірньою (змінною), очно-заочною, дистанційною, екстернатною

формами навчання, з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами.

Ліцей самостійно обирає форми та методи організації навчально-виробничого процесу, а педагогічні працівники самостійно, з урахуванням основ педагогіки, визначають засоби й методи навчання та виховання учнів.

У процесі професійно-практичної підготовки та в позаурочний час учні, слухачі ліцею надають послуги населенню, виготовляють продукцію, товари широкого вжитку, що реалізуються в установленому порядку.

3.6. Учні, які мають базову загальну середню освіту, можуть одночасно із здобуттям професії здобувати повну загальну середню освіту в ліцеї або в іншому навчальному закладі.

Учні, які з певних причин не можуть одночасно із набуттям професії здобувати повну загальну середню освіту, а також ті, які мають відповідні вади розвитку, потребують соціальної допомоги і реабілітації, можуть здобувати лише робітничу кваліфікацію з урахуванням медичних показань і протипоказань для наступної трудової діяльності. Обрання форм і методів професійної підготовки проводиться згідно з висновками спеціалістів медико-соціальної експертної комісії.

В ліцеї може здійснюватися допрофесійна підготовка учнів загальноосвітніх навчальних закладів. Учні середньої загальноосвітньої школи, починаючи з 8-го класу можуть поєднувати здобуття загальної середньої освіти з допрофесійною підготовкою в ліцеї.

3.7. Прийом громадян на навчання до ліцею здійснюється відповідно до державного замовлення та угод із юридичними й фізичними особами в межах ліцензованого обсягу згідно з правилами прийому, розробленими ліцеєм на основі Типових правил прийому до професійно-технічних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29.05.2013р. за №823/23355.

3.8. Навчальний рік у ліцеї розпочинаються 1 вересня і завершується в терміни, установлені робочими навчальними планами.

Для деяких категорій учнів, слухачів, а також під час організації перепідготовки робітників і підвищення їх кваліфікації, заняття розпочинаються з урахуванням укомплектування навчальних груп або в терміни, погоджені із замовниками кадрів.

Для учнів, які навчаються понад 10 місяців, установлюються канікули загальною тривалістю 11 тижнів, як правило, 2 – у зимовий та 9 – у літній періоди, для учнів, які навчаються 10 місяців, установлюються канікули 2 тижні – у зимовий період.

3.9. Навчальний час учня, слухача визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання навчальних програм професійно-технічної освіти.

Обліковими одиницями навчального часу є:

- академічна година тривалістю 45 хвилин:

- урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин;
- навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин;
- навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин;
- навчальний семестр, тривалість якого визначається навчальним планом;
- навчальний рік, тривалість якого не перевищує 40 навчальних тижнів.

Навчальний (робочий) час учнів, слухачів у період проходження виробничої та передвипускної практики встановлюється залежно від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно із законодавством України.

3.10. Учні, слухачі ліцею комплектуються у навчальні групи з теоретичної підготовки з граничною наповнюваністю 30 осіб. Виробниче навчання проводиться в групах не менше 12 осіб.

У разі організації підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації робітників та незайнятого населення за угодами з юридичними і фізичними особами, ліцей може за погодженням із замовником робітничих кадрів встановлювати чисельність учнів, слухачів у навчальних групах нижчу за нормативну.

3.11. Визначення навчальних досягнень учнів, слухачів ліцею здійснюється за діючими критеріями 12-бальної шкали оцінювання навчальних досягнень учнів, слухачів у загальноосвітніх і професійно-технічних навчальних закладах та заносяться до журналів обліку теоретичного й виробничого навчання.

3.12. Перелік форм контролю знань, умінь і навичок учнів, слухачів та критерії їх кваліфікаційної атестації встановлюються робочими навчальними планами.

З метою визначення рівня професійної підготовленості учнів, слухачів на окремих етапах професійно-практичної підготовка проводиться проміжна кваліфікаційна атестація, за наслідками якої присвоюється відповідна робітнича кваліфікація (розряд, клас, категорія).

Особи, які з різних причин не завершили повного навчального курсу, але за результатами проміжної кваліфікаційної атестації здобули відповідну кваліфікацію, мають право на достроковий випуск і одержання свідоцтва про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації встановленого зразка.

3.13. Навчання в ліцеї завершується державною кваліфікаційною атестацією. Державна кваліфікаційна атестація та присвоєння кваліфікації здійснюються відповідно до Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України й Міністерства освіти України від 31.12.1998 № 201/469 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01.03.1999р. за №124/3417 та Положення про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.1999 № 956 (зі змінами).

До складання державної кваліфікаційної атестації допускаються учні, слухачі, які закінчили повний курс навчання й мають навчальні досягнення не нижче 4 балів із професійно-практичної підготовки та всіх навчальних предметів, що входять до додатка до диплома (свідоцтва) кваліфікованого робітника.

3.14. Випускникам, які завершили навчання на другому ступені професійно-технічної освіти, успішно пройшли кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» із набутої професії відповідної кваліфікації (розряду, класу, категорії) і видаються дипломи, зразки яких затверджуються постановою Кабінетом Міністрів України від 12.11.1997 № 1260.

3.15. Диплом кваліфікованого робітника з відзнакою видається випускникам професійного ліцею, які мають не менше 75 відсотків навчальних досягнень високого (IV) рівня (10, 11, 12 балів) з усіх предметів та професійно-практичної підготовки, а з решти предметів, що входять до додатка до диплома, достатнього (III) рівня (не нижче 8 балів) і за результатами державної кваліфікаційної атестації мають високий (IV) рівень (10, 11, 12 балів) та зразкову поведінку.

3.16. Учням, слухачам, які не завершили повного курсу навчання у ліцеї, але за результатами проміжної кваліфікаційної атестації їм присвоєна відповідна робітнича кваліфікація, одержують свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації державного зразка.

Особам, які не закінчили повного курсу навчання і не пройшли кваліфікаційної атестації, видається довідка встановленого зразка.

3.17. Випускникам, які навчалися з професій, пов'язаних із роботами на об'єктах із підвищеною небезпекою праці, що перебувають під наглядом органу державного нагляду з охорони праці, разом із дипломом видається посвідчення про допуск до роботи на цих об'єктах.

3.18. За зразкове ставлення до навчання й виняткові його результати випускник ліцею, який здобув повну загальну середню освіту, може бути нагороджений золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні» у порядку, установленому Міністерством освіти і науки України.

Річне оцінювання та державна підсумкова атестація учнів із загальноосвітніх предметів проводяться відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.02.2008 № 94 (зі змінами) та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.07.2008р. за №151/14842, пунктів 3.8, 3.9 Інструкції про переведення та випуск учнів (вихованців) навчальних закладів системи загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 14.04.2008 № 319 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.05.2008р. за №383/15074.

Особам, які навчалися у групах із здобуттям повної загальної середньої освіти, але не завершили повного курсу навчання, видається довідка (табель) про навчальні досягнення з загальноосвітніх предметів установленого зразка.

3.19. Навчально-методичне забезпечення навчального процесу у ліцеї здійснює методична служба, яка включає педагогічну та навчально-методичну ради, предметні, циклові, методичні комісії й інші об'єднання педагогічних працівників.

3.20. Мова навчання в ліцеї визначається відповідно до вимог Конституції України, законодавства України про мови.

4. Статус учнів, слухачів ліцею

4.1. Учні ліцею – це випускники основної чи старшої загальноосвітньої школи чи особи, які завершили повний курс навчання на першому ступені професійно-технічної освіти, зараховані до цього професійного ліцею на навчання за програмами ступеневої професійно-технічної освіти.

4.2. Слухачі ліцею - це особи, зараховані до ліцею на навчання за програмами професійно-технічного навчання, перепідготовки чи підвищення кваліфікації.

4.3. Права й обов'язки учнів, слухачів ліцею визначаються законодавством України та цим Статутом.

4.4. Учні, слухачі ліцею мають право на:

а) належні умови навчання за обраною професією;

б) матеріальне забезпечення в період навчання на умовах і в порядку, установленому Кабінетом Міністрів України;

в) навчання професії за індивідуальною програмою;

г) безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базами ліцею;

ґ) матеріальну допомогу;

д) оплату праці під час виробничого навчання і практики згідно із законодавством України;

е) безоплатне медичне обслуговування, користування засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;

є) щотижневий відпочинок і канікули протягом навчального року та після його закінчення;

ж) безоплатне оволодіння іншою професією в разі хвороби, що не дає змоги продовжувати навчання за обраною професією;

з) додаткову відпустку за місцем роботи, скорочений час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;

и) продовження освіти за професією, спеціальністю на основі одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня, здобуття додаткової освіти відповідно до укладеної з ліцеєм угоди, у тому числі й на контрактній основі;

і) направлення на навчання, стажування до інших навчальних закладів, у тому числі за кордон;

ї) участь у науково-дослідній, дослідно-конструкторській та інших видах наукової діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;

й) особисту або через своїх представників участь у громадському самоврядуванні, в обговоренні й вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, науково-дослідної роботи, одержання стипендій, організації дозвілля, побуту тощо;

к) участь в об'єднаннях громадян;

л) безпечні й нешкідливі умови навчання та праці;

м) захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь і гідність;

н) пільговий проїзд у транспорті в порядку, установленому Кабінетом Міністрів України.

4.5. Відволікання учнів, слухачів ліцею за рахунок навчального часу на роботу і здійснення заходів, не пов'язаних з процесом навчання, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

4.6. Учні, слухачі ліцею зобов'язані:

а) дотримуватися законодавства України, моральних та етичних норм;

б) виконувати вимоги навчальних програм і системи контролю знань, умінь, навичок;

в) систематично й досконало оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний та громадянський рівень;

г) відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;

ґ) дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку професійного ліцею;

д) виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, які регулюють працю робітників відповідних підприємств, установ, організацій;

е) дотримуватися правил охорони праці під час практичного навчання і виробничої практики;

є) дбайливо ставитися до обладнання, засобів навчання, що використовуються в навчально-виробничому й навчально-виховному процесі.

4.7. Збитки, що навмисно заподіяні учнями, слухачами професійного ліцею підприємству, установі, організації тощо, відшкодовуються ними особисто або за рахунок їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства України.

4.8. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку ліцею, до учня, слухача застосовуються такі заходи впливу як попередження, догана, відрахування з навчального закладу. Заходи впливу до учня, слухача ліцею застосовуються на підставі подання класного

керівника, викладача, майстра виробничого навчання або інших педагогічних працівників та оформлюються наказом керівника ліцею.

Порядок накладення дисциплінарного стягнення, відрахування з ліцею визначається Статутом та правилами внутрішнього розпорядку.

4.9. Учень, слухач може бути відрахований з ліцею за:

а) власним бажанням;

б) низький рівень навчальних досягнень, незадовільну поведінку;

в) невиконання вимог навчального плану та навчальних програм;

г) вироком суду, що набрав законної сили;

ґ) грубі порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку ліцею;

д) станом здоров'я.

Учень, слухач при відрахуванні з ліцею може бути атестований за досягнутим рівнем кваліфікації.

4.10. За досягнення високих результатів у навчанні та в оволодінні професією, спеціальністю, за активну участь у виробничій діяльності та за інші досягнення застосовуються форми морального та матеріального заохочення учнів, слухачів: подяка, грамота, почесна грамота, нагородження цінним подарунком, занесення на дошку пошани.

4.11. Час навчання в ліцеї зараховується до трудового стажу учня, слухача, у тому числі до безперервного, і до стажу роботи за професією, що дає право на пільги, установлені для відповідної категорії працівників, якщо перерва між днем закінчення навчання і днем зарахування на роботу за одержаною професією не перевищує трьох місяців.

Випускникам ліцею денної форми навчання, які навчалися 10 і більше місяців, надається оплачувана відпустка підприємством, установою, організацією протягом перших трьох місяців роботи в ньому. Тривалість щорічної основної відпустки випускників віком до 18-ти років становить 31 календарний день, випускників віком понад 18 років – відповідно до встановленої на підприємстві для робітників відповідної професії, спеціальності, посади.

4.12. Випускникам, які навчалися за денною формою навчання менш ніж 10 місяців, час навчання зараховується до трудового стажу, що дає право на щорічну основну відпустку.

Випускникам, які навчалися за державним замовленням, держава гарантує надання першого робочого місця відповідно до одержаної професії згідно з законодавством України.

Інші питання соціального захисту учнів, слухачів ліцею регулюються законодавством України.

4.13. Учню ліцею видається учнівський квиток встановленого зразка.

5. Педагогічні працівники ліцею

5.1. Перелік посад педагогічних працівників ліцею, їх права, обов'язки, відповідальність та соціальні гарантії визначаються Конституцією України, Кодексом законів про працю України, законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.1998 № 1240 (зі змінами), та іншими нормативно-правовими актами України.

5.2. Педагогічною діяльністю у ліцеї займаються особи, які мають відповідну професійну освіту та професійно-педагогічну підготовку, моральні якості й фізичний стан яких дають змогу виконувати обов'язки педагогічного працівника.

На посади педагогічних працівників ліцею можуть призначатися фахівці виробництва, сфери послуг, які мають вищу освіту і здобули відповідну психолого-педагогічну підготовку.

Вимоги до педагогічних працівників ліцею визначаються кваліфікаційними характеристиками, що затверджуються в установленому порядку. Рівень професійної кваліфікації педагогічних працівників, які забезпечують професійно-практичну підготовку за конкретною робітничою професією, має бути, як правило, вищий за встановленим навчальним планом.

5.3. Для визначення відповідності педагогічного працівника професійного ліцею обвйманій посаді, рівня його кваліфікації проводиться атестація. Періодичність обов'язкової атестації та порядок її проведення встановлюються Міністерством освіти і науки України.

Рішення атестаційної комісії є підставою для встановлення педагогічному працівникові відповідної категорії, присвоєння педагогічного звання або звільнення його з роботи в порядку, передбаченому законодавством України.

5.4. Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників ліцею директор, у порядку визначеному законодавством України.

5.5. Педагогічні працівники ліцею мають право на:

а) належні умови та оплату праці відповідно до її кількості і якості, кінцевих результатів та законодавства України;

б) щорічну основну відпустку тривалістю не менше 42 календарних днів у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;

в) пенсію за вислугу років за наявності стажу педагогічної роботи згідно із законодавством України;

г) матеріальне, житлово-побутове, медичне та соціальне забезпечення відповідно до встановлених норм і пільг;

г) користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою та оздоровчою базами ліцею відповідно до призначення;

д) підвищення кваліфікації, стажування та перепідготовку;

е) захист професійної честі та гідності;

є) участь у громадському самоврядуванні, обговоренні основних питань діяльності ліцею, а також його структурних підрозділів і внесення пропозицій адміністрації ліцею.

5.6. Працівники ліцею зобов'язані:

а) постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;

б) настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;

в) сприяти зростанню престижу ліцею;

г) дбайливо ставитися до майна ліцею;

г) дотримуватися технологічної дисципліни, вимог охорони праці та виробничої санітарії;

д) виконувати вимоги Статуту та правила внутрішнього розпорядку.

5.7 Педагогічні працівники ліцею несуть дисциплінарну, адміністративну, кримінальну відповідальність відповідно до законодавства України.

6. Загальне управління

6.1. Управління ліцеєм здійснюється Міністерством освіти і науки України, Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації відповідно до повноважень, визначених законодавством України та іншими нормативно-правовими актами.

Ліцей виконує рішення інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, що не суперечать законодавству України.

6.2. Керівництво діяльністю ліцею здійснює директор, який призначається на посаду за результатами конкурсного відбору шляхом укладення з ним контракту Міністерством освіти і науки України, відповідно до законодавства України.

Контракт із директором ліцею може бути розірваний на підставах, установлених законодавством України, а також передбачених у контракті. При цьому розірвання контракту з ініціативи Міністерства освіти і науки України, або директора ліцею повинно провадитися з урахуванням гарантій, установлених законодавством України.

При розірванні контракту на підставах, установлених у контракті, але не передбачених законодавством України, звільнення провадиться згідно з пунктом 8 статті 36 Кодексу законів про працю України, про що робиться відповідний запис у трудовій книжці директора.

Спори між сторонами, що укладали контракт розглядаються у порядку, встановленому законодавством України.

6.3. Директор ліцею:

а) організовує навчально-виробничий, навчально-виховний процеси, забезпечує створення необхідних умов для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації робітників;

б) діє від імені ліцею;

в) в установленому порядку персонально відповідає за результати діяльності ліцею;

г) приймає на посади та звільняє з посад працівників ліцею, затверджує відповідно до кваліфікаційних характеристик їхні посадові обов'язки, формує педагогічний колектив;

ґ) створює необхідні умови для методичної та творчої роботи педагогічних працівників, навчання учнів і слухачів, використання та впровадження ними прогресивних форм і методів навчання, розвитку інноваційної діяльності, проведення педагогічних експериментів;

д) видає в межах своєї компетенції накази й розпорядження, заохочує працівників, учнів і слухачів ліцею та застосовує передбачені законодавством стягнення;

е) розробляє в межах наявного фонду заробітної плати, діючих нормативів штатний розпис та чисельність працівників ліцею;

є) установлює премії й доплати до посадових окладів і ставок заробітної плати працівників ліцею за конкретні результати праці, згідно з положенням про преміювання та в межах діючого законодавства;

ж) забезпечує безпечні і нешкідливі умови навчання праці і виховання;

з) разом із замовниками робітничих кадрів забезпечує учнів під час виробничого навчання та виробничої практики на виробництві спеціальним одягом і засобами індивідуального захисту.

Органи управління освітою можуть делегувати директору ліцею й інші повноваження, що визначаються контрактом.

Директор ліцею щорічно звітує перед загальними зборами колективу ліцею.

6.4. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування професійного ліцею є загальні збори колективу професійного ліцею, які правомочні приймати рішення в межах своїх повноважень за участю не менше як двох третин від кількості працівників. Загальні збори колективу ліцею скликаються не менше одного разу на рік.

6.5. Загальні збори колективу ліцею уповноважені:

а) приймати Статут ліцею та вносити пропозиції щодо внесення змін та доповнень до нього;

б) ужити заходів щодо підвищення якості й ефективності підготовки робітничих кадрів, залучення додаткових коштів на зміцнення матеріально-технічної бази ліцею;

в) вносити пропозиції щодо кандидатур на посаду директора;

г) вносити пропозиції щодо представників до складу конкурсних комісій при заміщенні вакантної посади директора ліцею;

ґ) затверджувати правила внутрішнього розпорядку та вносити відповідні пропозиції;

д) обирати комісію з трудових спорів;

е) заслуховувати щорічний звіт директора ліцею;

є) приймати колективну угоду.

6.6. Рішення загальних зборів колективу ліцею вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на них. Рішення загальних зборів колективу ліцею має дорадчий характер.

6.7. У ліцеї можуть утворюватися й інші органи громадського самоврядування.

6.8. Наказом директора створюється педагогічна рада, яка розглядає питання організації та здійснення навчально-виробничого та виховного процесу, головою якої є директор професійного ліцею.

6.9. У ліцеї забезпечується ведення діловодства в установленому порядку, здійснення звітності за результатами своєї діяльності, подання статистичної й інших передбачених відомостей у встановлені терміни.

7. Фінансування та матеріально-технічна база ліцею

7.1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення ліцею визначаються Бюджетним кодексом України, законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України.

Фінансування професійно-технічної підготовки робітників, соціальний захист учнів, слухачів та педагогічних працівників у ліцеї в межах обсягів державного замовлення здійснюються на нормативній основі за рахунок коштів Державного бюджету України, що враховується при визначенні міжбюджетних трансфертів на підготовку кваліфікованих робітників на умовах державних замовлень у професійно-технічних закладах.

Ліцей є неприбутковим закладом. Кошти ліцею, одержані від здійснення або на здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом, не вважаються прибутком і не оподатковуються. Від оподаткування звільняються доходи ліцею, отримані від виготовлення та реалізації товарів (виконання робіт, надання послуг), пов'язані з його основною, статутною діяльністю.

Підготовка кваліфікованих робітників понад державне замовлення, а також їх перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за кошти юридичних і фізичних осіб.

7.2. Обсяги бюджетного фінансування ліцею не можуть зменшуватися за наявності інших джерел фінансування.

7.3. Додаткові джерела фінансування ліцею визначаються Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», іншими нормативно-правовими актами України.

7.4. Додатковими джерелами фінансування є:

а) кошти одержані за первинну професійну підготовку понад державне замовлення, професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації робітників відповідно до укладених договорів з юридичними й фізичними особами в межах ліцензованих обсягів, в тому числі підготовку і

перепідготовку робітників та спеціалістів за замовленнями служб зайнятості населення;

б) плата за надання додаткових освітніх послуг;

в) доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчального господарства та надання інших послуг населенню;

г) доходи від надання в оренду приміщень, споруд, обладнання в порядку, установленому законодавством України;

ґ) валютні надходження;

д) добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян;

Відповідно до частини другої статті 85 Бюджетного кодексу України ліцей протягом бюджетного періоду може отримувати видатки на його функціонування одночасно з різних бюджетів, коли такі видатки здійснюються за рішенням відповідної місцевої ради за рахунок вільного залишку бюджетних коштів або перевиконання дохідної частини загального фонду місцевого бюджету, за умови відсутності заборгованості такого бюджету за захищеними статтями видатків протягом року на будь-яку дату або за рішенням Кабінету Міністрів України.

7.5. Кошти, матеріальні цінності та нематеріальні активи, що надходять безкоштовно у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів ліцею, метою якого не є одержання прибутку, для здійснення освітньої, оздоровчої, спортивної, культурної діяльності, не вважаються прибутком і не оподатковуються.

7.6. Кошти, що надходять ліцею від здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом знаходяться у його розпорядженні за умови, якщо вони спрямовуються на видатки згідно із кошторисом, затвердженим в установленому порядку.

7.7. П'ятдесят відсотків заробітної плати за виробниче навчання і виробничу практику учнів, слухачів ліцею може направлятися на рахунок навчального закладу для здійснення його статутної діяльності, зміцнення навчально-матеріальної бази, на соціальний захист учнів, слухачів, проведення культурно-масової і фізкультурно-спортивної роботи.

7.8. Не використані в поточному році кошти спеціального фонду не можуть бути вилучені з рахунку ліцею крім випадків передбачених законодавством України.

7.9. Для забезпечення підготовки, перепідготовки й підвищення кваліфікації робітничих кадрів ліцей має відповідну навчально-матеріальну базу та земельну ділянку, відповідно до паспортів, технічної документації, актів права власності тощо.

Приміщення і споруди ліцею обладнані відповідно до діючих нормативів та санітарних норм і експлуатуються згідно з вимогами охорони праці, правил пожежної безпеки та санітарно-гігієнічних норм.

7.10. Об'єкти права власності: навчально-виробничі, побутові, культурно-освітні, оздоровчі, спортивні будівлі та споруди, комунікації, обладнання, засоби

навчання, транспортні засоби й інше майно ліцею є державною власністю, що закріплене Міністерством освіти і науки за ліцеєм та перебуває у оперативному управлінні ліцею.

Функції управління майном, закріпленим за ліцеєм, контроль за ефективністю його використання і збереження здійснює Міністерство освіти і науки.

7.11. Ліцей несе відповідальність перед Міністерством освіти і науки України за збереження та використання за призначенням закріпленого за ним майна.

7.12. Суб'єкти господарювання мають право передавати безкоштовно ліцею техніку, обладнання, матеріали, будівлі, споруди, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, а також фінансові ресурси, в порядку, визначеному законодавством.

8. Міжнародне співробітництво

8.1. Ліцей має право укладати договори про співробітництво, установлювати відповідно до законодавства України прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

8.2. Ліцей має право відповідно до законодавства України здійснювати зовнішньоекономічну діяльність на основі договорів, укладених ним з іноземними юридичними й фізичними особами, а також мати власний валютний рахунок.

8.3. Ліцей користується податковими, митними та іншими пільгами згідно із законодавством України.

8.4. Валютні й матеріальні надходження від зовнішньоекономічної діяльності використовуються ліцеєм для забезпечення діяльності, передбаченої цим Статутом.

9. Порядок внесення змін до Статуту ліцею

9.1. Статут набуває чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до законодавства України.

9.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться згідно із законодавством України після обговорення на загальних зборах колективу. Зміни та доповнення до Статуту затверджуються й погоджуються в тому ж порядку, що й сам Статут.

10. Порядок реорганізації та ліквідації ліцею

10.1. Рішення про реорганізацію або припинення юридичної особи ліцею приймає Міністерство освіти і науки України. Ліквідація або реорганізація (злиття, приєднання або поділ) здійснюється згідно із законодавства України.

10.2. При реорганізації вся сукупність прав і обов'язків ліцею переходить до його правонаступників.

10.3. Ліквідація здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється відповідно до законодавства України. Ліквідація вважається завершеною, а ліцей таким, що припинив свою діяльність, з моменту внесення запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців.

10.4. Під час ліквідації або реорганізації ліцею вивільнюваним працівникам та особам, які навчаються в ньому, гарантується додержання їх прав та інтересів, відповідно до законодавства України.

10.5. У разі ліквідації ліцею його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим закладам (організаціям) відповідного виду, чи зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідного неприбуткового закладу (організації).

Директор Ізюмського професійного ліцею	Директор Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації
_____ Л. Колесник	_____ А. Бабічев
____ _____ 2014 року	___ _____ 2014 року